TỈNH ỦY KHÁNH HÒA
VĂN PHÒNG
*
Số 1794 -CV/VPTU
V/v đề nghị gửi, nhận văn bản điện tử trên Mạng thông tin diện rộng của Tỉnh ủy

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
Nha Trang, ngày 16 tháng 01 năm 2018

Kính gửi: - Các cơ quan tham mưu Tỉnh ủy,
- Các huyện ủy, thị ủy, thành ủy và 02 đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy

---

Thực hiện Quy định số 01-QĐ/TU, ngày 07/4/2011 của Văn phòng Trung ương Đảng *về việc gửi, nhận văn bản trên mạng thông tin diện rộng của Đảng* và theo Quy định số 01-QĐ/VPTU, ngày 20/5/2011 của Văn phòng Tỉnh ủy *về việc gửi, nhận văn bản trên mạng thông tin diện rộng của Tỉnh ủy*; từ đó đến nay, các cơ quan tham mưu Tỉnh ủy, các huyện ủy, thị ủy, thành ủy và 02 đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy đã thực hiện gửi, nhận văn bản trên mạng, góp phần nâng cao hiệu quả công tác. Tuy nhiên qua theo dõi, việc trao đổi thông tin, gửi nhận văn bản trên mạng giữa các cơ quan, đơn vị chưa nhiều, số lượng văn bản gửi, nhận còn rất hạn chế, chưa thường xuyên và văn bản trên mạng chưa sử dụng chữ ký số nên không có tính pháp lý.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy về đẩy mạnh hơn nữa việc gửi, nhận văn bản điện tử trên mạng, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả các hoạt động, giảm bớt giấy tờ, tiết kiệm chi phí, thời gian in ấn, phát hành văn bản, Văn phòng Tỉnh ủy đề nghị lãnh đạo các cơ quan tham mưu Tỉnh ủy, thường trực các huyện, thị, thành ủy và 02 đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy quan tâm chỉ đạo một số nội dung sau:

1- Tăng cường việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan đảng tỉnh Khánh Hòa trên mạng thông tin diện rộng của Tỉnh ủy theo Quy định số 01-QĐ/VPTW của Văn phòng Trung ương Đảng, Quy định số 01-QĐ/VPTU của Văn phòng Tỉnh ủy và các văn bản quy định, hướng dẫn về sử dụng chữ ký số.

2- Chỉ đạo thường xuyên việc xử lý, cập nhật văn bản, lịch công tác trên phần mềm tác nghiệp Lotus Notes 8.5, nhằm đảm bảo cho việc tra cứu thông tin trong tác nghiệp của các cơ quan, đơn vị trong tỉnh.

3- Đề nghị kể từ ngày 01/02/2018, tất cả các cấp ủy, cơ quan, đơn vị triển khai sử dụng chữ ký số *(Văn phòng Tỉnh ủy đã tổ chức tập huấn)* để ký

số trên văn bản (*các thể loại văn bản quy định gửi qua mạng)* khi phát hành; hạn chế dần và tiến đến không gửi kèm theo văn bản giấy.

Đề nghị lãnh đạo các cơ quan, đơn vị quan tâm chỉ đạo thực hiện.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nơi nhận:
- Như trên,
- Thường trực Tỉnh ủy (để báo cáo),
- Lưu VPTU.

Đã ký **Nguyễn Thị Hạnh**